

- ★ 本書を A4 コピー用紙で印刷していただき、点線で切り取ってはがきにしっかり貼り付けてください。
- ★ 必要項目にご記入（または○を記入）の上、料金分の切手を貼って投函してください。

宛名面

(受取人)
 〒430-0803
 静岡県浜松市中央区植松町1487-1
 ビジネスOAセンター内
新創研出版株式会社 行

✂ 切り取り線

うら面

✂ 切り取り線

書籍購入申込書

下記の書籍を注文します。

記入日	年 月 日
購入書籍の管理番号	
購入者の氏名	
購入者の住所等 (送付先)	〒 - _____ _____ _____
購入者の電話番号	
領収書の要・不要	要・不要 ※○を付けてください
備考	

ご 注 意

- ※お電話での申し込みは受け付けていません。
- ※発送は、お支払いが確認できてから、2週間以内となります。
- ※振込手数料はお客様でご負担をお願いいたします。